|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT NINH GIANG**  **THCS HỒNG ĐỨC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  **-----------------------** |

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH DẠY VÀ HỌC TRỰC TUYẾN, KẾ HOẠCH KIỂM TRA GIỮA KÌ 2 VÀ ÔN TẬP CHO HỌC SINH**

**1. Kết quả dạy học trực tuyến**

- Nhà trường đã tiến hành rà soát điều kiện của gia đình học sinh về thiết bị để dạy học trực tuyến, do có sự chủ động trong phòng chống dịch bệnh nên Nhà trường đã thông báo trước đến phụ huynh và học sinh. Có 98% học sinh có thiết bị đảm bảo, kết nối mạng ổn định. Đối với giáo viên Nhà trường chủ động liên hệ với chuyên gia để tạo tài khoản dạy học bằng phần mềm Zoom không giới hạn, giáo viên đã sử dụng phần mềm này từ ngày 19/2. Nhà trường đã tổ chức họp trực tuyến với giáo viên để chỉ đạo, thảo luận và thống nhất về chương trình, thời khóa biểu, phân công nhiệm vụ quản lí, theo dõi việc dạy và học của giáo viên và học sinh. Hằng ngày giáo viên dạy báo cáo tình hình dạy học trước 21 giờ. Giáo viên chủ nhiệm lớp căn cứ báo cáo của giáo viên dạy để phối hợp với BGH, phụ huynh để kịp thời chấn chỉnh ý thức học tập của học sinh.

- Trong thời gian học sinh tạm ngừng đến trường, Nhà trường đã tổ chức dạy học trực tuyến với 4 tuần + 1 ngày ở tất cả các bộ môn. Các đồng chí giáo viên và học sinh thực hiện đúng lịch học của Nhà trường, đúng chương trình, giảng dạy nhiệt tình có trách nhiệm cao, sáng tạo trong quản lí lớp học trực tuyến. Học sinh tham gia học trực tuyến trên 97% hầu hết với ý thức tốt, tuân thủ đúng các yêu cầu của giáo viên bộ môn. Tuy nhiên chất lượng học tập của học sinh chỉ đạt khá so với mong đợi.

- Các giải pháp cụ thể nhà trường đã thực hiện để tổ chức hiệu quả dạy học trực tuyến.

+ Tuyên truyền sâu rộng đến phụ huynh và học sinh về kế hoạch dạy học trực tuyến của Nhà trường qua đài truyên thanh xã kết hợp với giáo viên chủ nhiệm lập các nhóm Zalo của từng lớp để trao đổi trực tiếp với PHHS về kế hoạch của Nhà trường cũng như cùng PHHS nhắc nhở về ý thức học sinh khi tham gia học trực tuyến.

+ Phân công các đồng chí trong BGH, giáo viên cùng tham gia quản lí lớp học và báo cáo kịp thời các vấn đề vướng mắc trong quá trình dạy học.

+ Liên hệ với chuyên gia tạo tài khoản Zoom không giới hạn thời gian cho giáo viên sử dụng ổn định, hiệu quả cao.

+ Trước 21 giờ hằng ngày, giáo viên tham gia dạy báo cáo tình hình dạy học trên hệ thống Zalo chung của Nhà trường, BGH tổng hợp các vấn đề nảy sinh từ phía giáo viên và học sinh để kịp thời xử lí.

- Đánh giá chung về những ưu điểm, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong tổ chức dạy học trực tuyến.

+ Ưu điểm: triển khai kịp thời, nghiêm túc, đúng lịch theo đúng tinh thần các công văn chỉ đạo của cấp trên.

BGH và giáo viên thực hiện việc dạy học trực tuyến với trách nhiệm cao, tất cả vì học sinh và nhân dân.

+ Hạn chế: Một số tiết dạy của giáo viên trẻ, học sinh còn chưa nghiêm túc.

**2. Thực hiện chương trình sau khi học sinh đi học trở lại**

- Việc rà soát kết quả dạy học trực tuyến, ôn tập, bổ sung, kiến thức học sinh chưa lĩnh hội đầy đủ khi học trực tuyến.

+ BGH cùng với hai tổ đã tổ chức rà soát chương trình dạy học trực tuyến để có kế hoạch ôn tập, bổ sung kiến thức cho học sinh. Tuy nhiên đối với những học sinh có một số buổi nghỉ hoặc do mạng có lỗi giáo viên bộ môn đã yêu cầu học sinh đó ghi lại bài và trực tiếp gọi video cho giáo viên để được giải đáp.

+ Căn cứ tình hình thực tiễn dạy học trực tuyến của giáo viên và học sinh với chất lượng Khá, đảm bảo chương trình liên tục theo PPCT nên thống nhất quyết định thực hiện tiếp PPCT khi học sinh đi học trở lại vào ngày 18/3.

- Về xây dựng kế hoạch dạy bù chương trình của các môn học, dạy bù kiến thức cho các học sinh không tham gia được học trực tuyến …

+ Nhà trường yêu cầu giáo viên bổ sung kiến thức cho học sinh những phần học sinh còn chưa được rõ ở những tiết học buổi chiều với đầy đủ các môn được bố trí. Toán , Lí, Hóa, Sinh, Văn, Sử, Địa, Tiếng Anh.

- Kế hoạch cụ thể để hoàn thành chương trình theo đúng kế hoạch thời gian năm học (Số tuần, số ngày phải dạy bù chương trình, phương án tổ chức dạy bù chương trình …)

Dạy tiếp chương trình

- Tổ chức thực hiện kiểm tra giữa kỳ.

Tuần 29 vào ngày 8,9,10/4 Nhà trường cùng với trường THCS Vạn Phúc tổ chức kiểm tra giữa kì II, đề chung.

Cụ thể như sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày kiểm tra** | **Khối KT** | **Thời gian KT** | **Môn KT** | **Ghi chú** |
| 08/4/2021 | 6,7,8,9 | 7h00 – 8h30 | Ngữ văn |  |
| 8h45 – 9h30 | Sinh học |  |
| 9h45 – 10h30 | Vật lí |  |
| 09/4/2021 | 6,7,8,9 | 7h00 – 8h30 | Toán |  |
| 8h45 – 9h30 | Tiếng Anh |  |
| 9h45 – 10h30 | Lịch sử |  |
| 10/4/2021 | 6,7,8,9 | 7h00 – 7h45 | Địa lí |  |
| 8h00 – 8h45 | GDCD |  |
| 9h00 – 9h45 | Công nghệ |  |
| 8,9 | 10hh – 10h45 | Hóa học |  |

**3. Các giải pháp để duy trì, giữ vững, nâng cao chất lượng giáo dục**

- Giải pháp để nâng cao chất lượng giảng dạy chính khóa; ôn tập, ôn thi cho học sinh cuối cấp …

- Trường THCS Hồng Đức công tác giảng dạy chính khóa đang tiếp tục theo phân phối chương trình, sẽ hoàn thành chương trình theo đúng lịch của cấp trên.

- Việc học tập và ôn luyện cho kiểm tra cuối năm và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT cũng đang được thầy và trò nhà trường tích cực thực hiện. Năm nay, do ảnh hưởng của dịch COVID-19, kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT sẽ diễn ra ngay sau khi kết thúc năm học ( 5-7/6/2021) nên việc giảng dạy và ôn luyện của cả giáo viên và HS có phần vất vả hơn. Tuy nhiên để đạt kết quả như mong muốn, thời gian này, ngoài tập trung nghe thầy, cô giảng bài trên lớp, mỗi buổi tối yêu cầu học sinh dành thời gian từ 3 đến 5 giờ để ôn tập, làm đề các môn thi tại nhà và tham gia học trên truyền hình, ôn bài cũ, chuẩn bị bài mới theo nội dung chương trình học chính khóa và ôn luyện

- Việc hỗ trợ học sinh học tập thông qua khai thác các nguồn học liệu, ứng dụng học tập.

+ Tiếp tục thông qua giáo viên bộ môn để gửi tới học sinh các bài giảng có chất lượng được kiểm định để học sinh tự ôn luyện.

- Tình hình triển khai ứng dụng onluyen.vn (cấp tài khoản cho giáo viên và học sinh, triển khai hướng dẫn giáo viên và học sinh sử dụng, tình hình sử dụng của giáo viên và học sinh, đánh giá, phản hồi của giáo viên và học sinh về chất lượng của ứng dụng … ). Chưa triển khai

- Các giải pháp khác nhà trường đã thực hiện để nâng cao chất lượng giáo dục.

***Hồng Đức, ngày 23 tháng 5 năm 2021***

**Thủ trưởng đơn vị**

*(ký, đóng dấu)*